

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
<p>概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → 次の手順</p>				
エクスポート	<a href="#">応募者用 PDF</a>   <a href="#">審査委員用 PDF</a>   <a href="#">応募者用 HTML</a>   <a href="#">審査委員用 HTML</a>			
プロジェクトの区分 /部門	<p>応募プロジェクトの区分について、最も該当するものを一つお選びください。</p> <p>*後の設問で、プロジェクトについてさらに詳しく説明できます。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>一つ選んでください。▲</p> <p style="text-align: center;">▼</p> </div>			
プロジェクトの種類	<p>応募プロジェクトの種類について記入してください（新規開発、改修、再開発、用途変更、文化遺産/産業遺産の再生、高密度化、等）。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>			
プロジェクトの名称	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>			
プロジェクトの説明	<p>潜在顧客、デベロッパー、財務パートナー、コミュニケーション専門家に伝えるように、プロジェクトについて約500字で説明してください。</p> <p>概要には、規模や特徴などの一般的な情報を含めること。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>			
受賞にふさわしいと 考える理由	<p>応募プロジェクトが受賞にふさわしい理由を、特色、革新性、および/または卓越性の観点から、箇条書きでお答えください（5つまで）。それぞれ1行で簡潔に答えてください。</p> <p>募集要項に記載された評価基準を参考にしてください。書ききれない場合は、別のページにご記入いただいても結構です。</p>			
レガシーアワード	<p>レガシーアワードは以下の条件を満たす開発プロジェクト/プログラムに贈られます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 他の模範となる新しい概念または基準の確立</li> </ul>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 国内外において著名</li> <li>● 竣工から25年以上が経過</li> <li>● 関連するすべての適格要件に合致</li> </ul> <p>レガシーアワードは必ずしも歴史保全プロジェクトに贈られるわけではありません。レガシーアワードへの提出に際して、デベロッパー／オーナーから事前承認を得る必要はありません。ただし、提出者はプロジェクト／プログラムの当事者であるものとします。ULIはレガシーアワードの受賞資格がある最終候補団体を独自に決定する権利を有しています。</p> <p>この特別な賞を受賞するには、提出者は提出書類の中で、レガシーアワードの候補に応募するプロジェクト／プログラムを指定しなければなりません。</p> <p>レガシーアワードの候補としてエントリーした場合、審査委員はアジア太平洋アワーズフォーエクセレンスの一部としてではなく、レガシーアワードに限定して評価します。レガシーアワードを受賞するのに最もふさわしいと思われるプロジェクトを慎重に選んでください。</p> <p>グローバルアワーズフォーエクセレンス・プログラムにおけるレガシーアワードの過去の受賞プロジェクトの一覧は、こちら  <a href="http://uli.org/awards/uli-awards-for-excellence-winnersthrough-the-years/">(http://uli.org/awards/uli-awards-for-excellence-winnersthrough-the-years/)</a> をご覧ください。</p> <p>審査委員がレガシーアワードの受賞プロジェクトを決定するのは、満場一致の場合に限ります。応募プロジェクトをレガシーアワードの候補に指定する場合は、下の「指定する」欄にチェックを入れてください。</p> <p><input type="checkbox"/> 指定する</p>			
プロジェクトの完成率 (%)	<p>受賞資格の条件として、応募プロジェクトは実質的に完成していなければならず、応募プログラムは大部分実施されていなければなりません。</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>			
販売／賃貸済みスペースの割合 (%)	<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>			
追加フェイズの有無。その具体的な数。	<div style="border: 1px solid black; width: 430px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>			
コメント	<div style="border: 1px solid black; width: 430px; height: 20px; margin: 5px auto;"></div>			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">保存する</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">保存して次に進む</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">次に進む</td> </tr> </table>	保存する	保存して次に進む	次に進む
保存する	保存して次に進む	次に進む		

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
概要 → <b>プロジェクトの場所</b> → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → 次の手順				
エクスポート	応募者用 PDF   審査委員用 PDF   応募者用 HTML   審査委員用 HTML			
プロジェクトの場所	<p>場所を特定できるように、プロジェクトの所在地をできるだけ正確にご記入ください（審査委員による現地視察や地図の作成等に使用します）。</p> <p>応募プロジェクトが複数の場所にまたがったり、広範囲にわたるイニシアチブで、応募書式に合致しない場合は、記入必須欄に「該当なし」と記入し、その独自性についてコメント欄に記入してください。</p> <p>番地  <input type="text"/></p> <p>市区町村（続き）  <input type="text"/></p> <p>市区町村  <input type="text"/></p> <p>国  <input type="text" value="米国"/> ▲ ▼</p> <p>州／県  <input type="text" value="選択する"/> ▲ ▼</p> <p>郵便番号  <input type="text"/></p>			
	前に戻る	保存する	保存して次に進む	次に進む

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態：未完了	
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド	
概要 → プロジェクトの場所 → <b>基準</b> → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → 次の手順					
エクスポート	応募者用 PDF   審査委員用 PDF   応募者用 HTML   審査委員用 HTML				
全体的な卓越性	<p>応募プロジェクト/プログラムは全般的な高い卓越性を通して、いかにリーダーシップを発揮しているか、400文字以内で説明してください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
関連性	<p>応募プロジェクト/プログラムは現地コミュニティの現在および将来のニーズにいかに対応しているか、400文字以内で説明してください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
プラスの影響	<p>応募プロジェクト/プログラムは、コミュニティおよび/または近隣エリアにいかによりプラスの影響をもたらしているか、400文字以内で説明してください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
サステナビリティ、ステewardシップ、レジリエンス	<p>応募プロジェクト/プログラムはいかに環境面のサステナビリティ、ステewardシップ、レジリエンスを示しているか、400文字以内で説明してください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
他の模範	<p>応募プロジェクト/プログラムは他のコミュニティが再現または導入できるモデル、教訓、戦略、技術をいかに提供しているか、400文字以内で説明してください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
克服した障壁	<p>応募プロジェクト/プログラムが克服した概念的な/実際の課題、そしてそれらをいかに解決したか、400文字以内で説明してください。</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>				
		前に戻る	保存する	保存して次に進む	次に進む

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態：未完了		
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド		
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → <b>市場の受容性と財務状況</b> → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → 次の手順						
エクスポート	<a href="#">応募者用 PDF</a>   <a href="#">審査委員用 PDF</a>   <a href="#">応募者用 HTML</a>   <a href="#">審査委員用 HTML</a>					
市場の受容性と財務状況	<p><b>審査委員は応募プロジェクトについて、どの程度市場で受け入れられ、財務的成功を収めているか評価します。その際、財務構造の理解が鍵を握ります。</b>審査委員が、応募プロジェクトは財政的に安定または実行可能と判断した場合、最終選考へと進む可能性が高まります。公共／非営利プロジェクトは、財源が適切に使われていることを示すとともに、より大きな目標や取り組みをいかに支えているかを示す必要があります。</p> <p>応募プロジェクトがいかに市場で受け入れられているかを示すにあたって、販売個数の割合、賃貸面積比率、利用率、平均客室単価、訪問者データ、投資収益率、市場評価の上昇（外部鑑定評価）、稼働率（市場と比較して）、いかにコミュニティの経済発展を促進しているかなど、当該市場におけるプロダクトの基準となる指標を用いることができます。</p> <p>提出書類には、見積り、会計報告書などの追加財務情報を含めることができます。該当する場合、アンカーテナント／主要テナントを明記してください。</p> <p><b>ULIへの財務情報の開示にご同意いただけない場合、応募プロジェクトが最終候補となる、または、受賞することはありません。</b></p>					
市場の受容性	下の欄に、応募プロジェクトはいかに市場に受け入れられているか、説明してください。 <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin-top: 10px;"></div>					
推定コスト	応募プロジェクトまたは応募段階の全体的な推定コストを、記入してください。 <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-top: 10px;"></div>					
追加財務情報のアップロード (任意)	複数ファイルを提出する場合は、zip形式等で圧縮してください。 <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">ファイルの選択</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">ファイルの未選択</td> </tr> </table>				ファイルの選択	ファイルの未選択
ファイルの選択	ファイルの未選択					

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → <b>敷地の統計データ</b> → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → 次の手順				
エクスポート	応募者用 PDF   審査委員用 PDF   応募者用 HTML   審査委員用 HTML			
敷地の統計データ	敷地面積、用途（商業、住居、オフィス等）、プロジェクトのスケジュール、土地利用など、応募プロジェクトに関連する情報をご記入ください。			
敷地面積	敷地面積（エーカーまたはヘクタールで表記） <input type="text"/>			
商業スペース				
オフィススペース	完成スペース（㎡）、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>			
商業/レストラン/ 娯楽スペース	完成スペース（㎡）、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>			
ホテル客室	完成スペース（㎡）、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>			
居住スペース				
公営住宅/ 低所得者向け住宅	完成戸数、完成率、販売率/賃貸率、プロジェクト全体に占める割合 <input type="text"/>			
マーケットレート ハウジング（分譲）	完成戸数、完成率、販売率/賃貸率、プロジェクト全体に占める割合 <input type="text"/>			
ビルト・トゥー・ レント	完成戸数、完成率、販売率/賃貸率、プロジェクト全体に占める割合 <input type="text"/>			
学生向け住宅/ 学生寮	完成戸数、完成率、販売率/賃貸率、プロジェクト全体に占める割合 <input type="text"/>			
コリビング	完成戸数、完成率、販売率/賃貸率、プロジェクト全体に占める割合 <input type="text"/>			
高齢者住宅	完成戸数、完成率、販売率/賃貸率、プロジェクト全体に占める割合 <input type="text"/>			

追加用途	
オープンスペース	完成スペース (m <sup>2</sup> )、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>
工業施設/物流施設	完成スペース (m <sup>2</sup> )、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>
教育	完成スペース (m <sup>2</sup> )、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>
コミュニティ、アート、文化	完成スペース (m <sup>2</sup> )、完成率、販売率/賃貸率 <input type="text"/>
駐車スペースの数	<input type="text"/>
プロジェクトの予定表	
取得日	<input type="text"/>
開始日	<input type="text"/>
オープン日	<input type="text"/>
竣工 (予定) 日	<input type="text"/>
土地利用	
建物	面積 (m <sup>2</sup> )、敷地面積に占める割合 <input type="text"/>
路面駐車場/平面駐車場	面積 (m <sup>2</sup> )、敷地面積に占める割合 <input type="text"/>
オープンスペース/景観	面積 (m <sup>2</sup> )、敷地面積に占める割合 <input type="text"/>
合計	面積 (m <sup>2</sup> )、敷地面積に占める割合 <input type="text"/>
開発前の土地利用について	<input type="text"/>
応募プロジェクトにおけるすべての土地利用	標準的な土地利用：オフィス、商業、飲食、娯楽、ホテル、住居、公共、教育、工業施設/倉庫、公園/オープンスペース、ゴルフ場、マリーナ、平面駐車場、保存地区

追加コメント		フォーマット ▼		
				出典
	前に 戻る	保存 する	保存して次に進む	次に 進む



アーバンランド・インスティテュート (ULI)

ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → 次の手順				
エクスポート	応募者用 PDF   審査委員用 PDF   応募者用 HTML   審査委員用 HTML			
プロジェクトチーム	<p>デベロッパー、オーナー、主要コンサルタント（建築士、プランナー、開発責任者等）開発チームのメンバーの連絡先情報を記入してください。 各自の役割についても明記してください。</p> <p>マスタープランナーとサイトプランナー、設計責任者と共同建築家とデザイン担当者も区別してください。書ききれない場合には、開発チームの情報を別紙に記入の上、添付いただいても結構です。</p>			
デベロッパー				
オーナー（デベロッパーと同一でない場合）				
建築者／設計者				
その他				
追加チーム情報をアップロードする	任意 <input type="checkbox"/> ファイルの選択 <input type="checkbox"/> ファイルの未選択			
提出者	応募書類の記入者をいいます。			
提出者の所属企業／団体				
提出者の居住国				
ネットフォーラムのID				
名（ファーストネーム）				
姓（ラストネーム）				
Eメール				
電話				
住所	番地 <input type="text"/> 市区町村（続き） <input type="text"/> 市区町村 <input type="text"/> 国 <input type="text"/> 選択する ▲ ▼			

	州／県 <input type="text"/> 郵便番号 <input type="text"/>
提出者の役職	<input type="text"/>
アワード受賞者	ULI からの最終選考プロジェクト／プログラム、受賞プロジェクト／プロジェクトの証明書の送付先（宛先と住所）
受賞者の居住国	<input type="text"/>
受賞者の名 （ファーストネーム）	<input type="text"/>
受賞者の名 （ラストネーム）	<input type="text"/>
受賞者のEメール	<input type="text"/>
受賞者の住所	番地 <input type="text"/> 市区町村（続き） <input type="text"/> 市区町村 <input type="text"/> 国 米国 ▲ ▼ 州／県 選択してください ▲ ▼ 郵便番号 <input type="text"/>
受賞者の役職	<input type="text"/>
受賞者の所属企業／団体	<input type="text"/>
承認者の情報	ULIアワードへの応募を承認する最終的な責任者をいいます。提出者と同一である必要はありません。
承認者の居住国	<input type="text"/>
承認者の名前 名（ファーストネーム）	<input type="text"/>
承認者の名前 姓（ラストネーム）	<input type="text"/>
承認者のEメール	<input type="text"/>
承認者の住所	番地 <input type="text"/> 市区町村（続き） <input type="text"/> 市区町村 <input type="text"/>

	<p>国  <input type="text" value="米国"/> ▲ ▼</p> <p>州／県  <input type="text" value="選択してください"/> ▲ ▼</p> <p>郵便番号  <input type="text"/></p>				
承認者の役職	<input type="text"/>				
承認者の所属企業／団体	<input type="text"/>				
承認	<p>応募プロジェクトのオーナー、デベロッパー、指定公務員、プロジェクト責任者は下のボックスにチェックを入れることで、このデジタル契約書に署名したことになります。提出者は下のボックスにチェックを入れることで、「承認者情報」に記載された者に代わって、諸条件に同意したものとみなされます。</p> <p>下のボックスにチェックを入れることで、提出者は、承認者は本提出について認識し、承認者が以下を証言したことを保証します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 一般に認められた会計基準を用いることにより、応募プロジェクトは、該当する場合、投下資本利益率の期待値を満たすものとみなされます。</li> <li>● 応募プロジェクトの財務状況、債務、エクイティ、公共機関の助成金に関して、係争中の問題や切迫した問題は存在しません。</li> <li>● 別段の定めがない限り、ULI は本申請書類に記載された情報および補助資料（画像、説明文を含む）を利用、再利用することができます。</li> <li>● 彼／彼女は、この情報を提供し、これらの権利と承認を付与する完全なる権能と権限を有しています。</li> </ul> <p>-----</p>				
提出の承認	<p>下のボックスにチェックすることで、私は承認条件に同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> はい。ULIアジア太平洋アワーズフォーエクセレンスへのこの提出を承認します。</p>				
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="523 1413 655 1458">前に戻る</td> <td data-bbox="655 1413 788 1458">保存する</td> <td data-bbox="788 1413 1153 1458">保存して次に進む</td> <td data-bbox="1153 1413 1286 1458">次に進む</td> </tr> </table>	前に戻る	保存する	保存して次に進む	次に進む
前に戻る	保存する	保存して次に進む	次に進む		

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → <b>画像と添付書類</b> → 追加情報 → 支払い → 次の手順				
エクスポート	応募者用 PDF   審査委員用 PDF   応募者用 HTML   審査委員用 HTML			
最低限の提出資料	<p>応募プロジェクト/プログラムは、不動産、都市開発におけるベストプラクティスをもたらす画期的なアプローチを示し、他の模範となるプロジェクトの開発に用いられたアイデアや戦略についての見識をもたらすものである必要があります。応募に際しては、これらの提出資料を、説得力あるプロジェクトのケーススタディを作成する第一のステップとお考えください。</p>			
提出資料要件	<p>必要事項を記入した応募書類のほか、A4横向きPowerPoint（解像度300ピクセル/インチ以上、20スライドまで）を提出してください。</p> <p>スライド内のフォントサイズは12pt以上とします。ただし、説明文の大半は、提出フォームに含め、スライド内のテキストは最小限にとどめてください。</p> <p>スライドに含めるもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● プロジェクトの案内図</li> <li>● プロジェクトの配置図</li> <li>● 周辺地域におけるプロジェクトの位置付け</li> <li>● 開発計画表</li> <li>● 関連する計画、その他のプロジェクトの重要事実を支えるサポート図面、図形/コンセプト画像、ストーリーを伝える最終的な建物開発・事業開発の厳選された画像</li> </ul> <p>スライドに含めてはならないもの</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 縁取り、ロゴ、数字、その他のコラージュ要素</li> <li>● 完成予想図（応募資格を剥奪することがあります）。建物開発のイメージに焦点を当てる必要があります。</li> </ul> <p>審査委員は提出された画像を用いてプロジェクトの全体的な視覚印象を評価します。これらの画像は応募作品のストーリーを語り継ぐのに役立つほか、審査員による評価プロセスをサポートすることから特に重要な役割を持っています。</p> <p>応募プロジェクトがアワードの受賞候補にふさわしい特徴を示す画像を選んでください。これらの画像は、ULIが関連調査やコミュニケーションにおいてプロジェクトを紹介する際に用いるコンテンツの基礎をなします。ULIは通常、全受賞プロジェクトおよび最終候補プロジェクト、他の注目に値する応募プロジェクトを取り上げます。ULIは多くの場合、これらの画像を用いて、年次会議、授賞式、関連イベントで上映する映像を制作します。できるだけ高画質な画像を推奨します。</p>			
ファイル名のつけ方	<p>PowerPointのプレゼンのファイル名については、次のルールに従うことを推奨します。</p> <p>[プロジェクトの場所]_[プロジェクト略称]:</p> <p>例) China_Dongfeng Hotel</p>			

	WeTransfer等のファイル転送サービスを用いて、PowerPoint のプレゼンをアップロードしてください。「リンクとして送信」を選んで、下のボックスにダウンロードリンクを貼りつけてください。ファイルサイズはそれぞれ150MBを上限とします。			
画像の使用	別段の定めがない限り、本応募書類を提出することで、提供されたサポート情報（画像を含む）をULIが使用または複製することができる旨、ご同意いただいたものとみなします。提出者はこれらの権利および承認を付与する完全なる権能および権限を有していることを保証します。			
パワーポイントのプレゼンをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
追加の提出資料 (任意)	<p>詳細な財務情報、説明文、ニュース記事、ブログ投稿など関連する情報（最大6ファイル）を提出できます。</p> <p>この追加情報は通常、一次審査を通過する上で重要な役割を担っています。初期の審査は、主要な応募書類を重視する傾向にあります。</p> <p>プロジェクトの性質および影響力について客観的な第三者の視点を示す資料が特に有用です。</p>			
追加の添付ファイルをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
追加の添付ファイルをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
追加の添付ファイルをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
追加の添付ファイルをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
追加の添付ファイルをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
追加の添付ファイルをアップロードする	<input type="checkbox"/>	ファイルの未選択		
	<input type="button" value="前に戻る"/>	<input type="button" value="保存する"/>	<input type="button" value="保存して次に進む"/>	<input type="button" value="次に進む"/>

アーバンランド・インスティテュート (ULI)

ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了									
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド									
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → <a href="#">追加情報</a> → 支払い → 次の手順													
エクスポート	<a href="#">応募者用 PDF</a>   <a href="#">審査委員用 PDF</a>   <a href="#">応募者用 HTML</a>   <a href="#">審査委員用 HTML</a>												
賞、表彰、認証	<p>応募プロジェクトは受賞歴や表彰歴はありますか? 関連があると思われるものをすべて記入してください。</p> <p>これには認証を含めることができます。国、地域、グローバルレベルでの他の ULI 受賞歴も含めるものとします。</p> <table border="1" data-bbox="448 860 1219 1111"> <tr> <td data-bbox="448 860 708 909"></td> <td data-bbox="708 860 963 909">フォーマット ▼</td> <td data-bbox="963 860 1219 909"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="448 909 963 958"></td> <td data-bbox="963 909 1219 958">出典</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="448 958 1219 1111"></td> </tr> </table>					フォーマット ▼				出典			
	フォーマット ▼												
		出典											
ULI グローバルアワードフォーエクセレンスへの応募歴の有無	<input type="radio"/> あり <input type="radio"/> なし												
今回の提出に際して、他で言及していない、関連する追加情報の有無 (任意)	<div data-bbox="448 1335 1219 1615" style="border: 1px solid black; height: 125px;"></div>												
		<input type="button" value="前に戻る"/>	<input type="button" value="保存する"/>	<input type="button" value="保存して次に進む"/>	<input type="button" value="次に進む"/>								

## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2020 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態：未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → <b>支払い</b> → 次の手順				
エクスポート	<a href="#">応募者用 PDF</a>   <a href="#">審査委員用 PDF</a>   <a href="#">応募者用 HTML</a>   <a href="#">審査委員用 HTML</a>			
参加費用	<p>応募ごとに参加費用がかかります。</p> <p>ULIアジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2020の参加費</p> <p>公共部門／非政府組織：250米ドル</p> <p>民間部門：600米ドル</p> <p><b>参加費はプロジェクトの種類ではなく、応募する企業または団体に適用されます。</b>            例) 公共プロジェクトに応募する民間企業の場合には、民間部門の参加費がかかります。</p> <p>次のうち、該当するものを選んでください。</p> <p><input type="radio"/> 公共部門／非政府組織：250米ドル  <input type="radio"/> 民間部門：600米ドル</p>			
支払方法	<p>お支払方法を各種ご用意しています。</p> <p><b>ULI会員であれば、クレジットカード決済が可能です。</b> こちらのリンクをクリックしてULIアカウントにログインしてから以下の指示に従ってください。</p> <p>本書類を提出後に全応募者に送信される確認メールに記載された「内容確認画面」をクリックしても上記リンクにアクセスすることができます。</p> <p><b>銀行振込で直接お支払いいただくことも可能です。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 受取銀行名：バンク・オブ・アメリカ香港支店</li> <li>● 銀行住所：20/F Kowloon Commerce Centre, Kwai Hing, Kowloon, Hong Kong</li> <li>● 口座名：ULI - The Urban Land Institute</li> <li>● 口座番号：81869014 (海外送金) / 055-757-81869014 (国内送金)</li> <li>● SWIFTコード：BOFAHKHX</li> </ul> <p>参照記号：Awards</p> <p><b>米ドルで支払い可能な小切手でのお支払いもできます。</b>            下記宛先に郵送でお送りください。</p> <p>The Urban Land Institute, Room 3418, Jardine House, 1 Connaught Place, Central Hong Kong.</p> <p>何か問題が起きた場合は、下のお支払いコメント欄にご記入の上、申請書に必要な事項を記入してください。お支払いをサポートします。</p>			

--	--



## アーバンランド・インスティテュート (ULI)

### ULI アジア太平洋アワーズフォーエクセレンス2021 (主要)

全般	質問	総合スコア	Eメール	状態: 未完了
		受賞プロジェクト	転送	その他のラウンド
概要 → プロジェクトの場所 → 基準 → 市場の受容性と財務状況 → 敷地の統計データ → プロジェクトチームと承認 → 画像と添付書類 → 追加情報 → 支払い → <b>次の手順</b>				
エクスポート	<a href="#">応募者用 PDF</a>   <a href="#">審査委員用 PDF</a>   <a href="#">応募者用 HTML</a>   <a href="#">審査委員用 HTML</a>			
<p>このたびは応募書類を作成いただきありがとうございます。本書類を受領後、第一通知を行います。提出された書類に不備がないことを確認した上で、審査員による審査を行う前に第二通知を行います。</p> <p><b>第1次審査</b></p> <p>詳細な説明の後に、第1次審査に先立って審査するため、各審査委員に応募書類一式を配布します。第1次審査では、各審査委員は他の審査委員にプレゼンを行い、協議、評価、資格認定を行います。通常、このプロセスを通じて、第2ラウンド評価の対象プロジェクトを選出します。第2ラウンド評価を経て最終候補を選出します。ULIは、この審査後すぐに、最終候補の選考結果を応募者に通知します。この審査は2020年3月19日と20日に香港で行われます。</p> <p><b>最終候補の現地視察</b></p> <p>最終候補に選出されると、その後数か月のうちに1名以上の審査委員が最終候補プロジェクトを視察し、詳細な評価を行います。その際、プロジェクトまたはプログラムの成功に責任を負う人物と面談します。プロジェクトまたはプログラムの全側面を十分に理解することが目的です。</p> <p><b>第2次審査</b></p> <p>第2次/最終審査を招集し、審査委員による各プロジェクトの再審査を行います。プロジェクトを現地視察した審査委員が、最初に簡単な説明を行い、視察時に得られた追加の洞察を提供します。1日かけて審議を行い、ULIアジア太平洋アワーズフォーエクセレンスの受賞プロジェクトを選出します。会合後すみやかにULIから選考結果の通知が行われます。</p> <p>2020年5月26日～28日に東京で開催されるULIアジア太平洋サミットの開催前または開催中に受賞プログラムの発表を行います。</p> <p>ご質問・ご意見がございましたら、<a href="mailto:asiapacificawards@uli.org">asiapacificawards@uli.org</a>までお気軽にお問い合わせください。 この応募書類の提出後、ご自身のULIプロフィールから、応募書類へのアクセス・ダウンロードが可能です。</p> <p>ULIアジア太平洋アワーズフォーエクセレンスにご参加いただきありがとうございます。</p>				
	<a href="#">前に戻る</a>	<a href="#">保存する</a>	<a href="#">保存して次に進む</a>	